|  |
| --- |
| **BZ.ZP.02/20/01/22 Załącznik nr 6 do SWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTY****Przedsiębiorstwo Gospodarki** **Komunalnej „Saniko” Sp. z o.o.****ul. Komunalna 4****87-800 Włocławek**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) na: ***„Dostawa odzieży roboczej i ochronnej oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników PGK „Saniko” Sp. z o.o. we Włocławku”.*** |
| **Dane Wykonawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres Wykonawcy**  |
|  |  |
| **Pozostałe dane:** |
| *Telefon* |  |
| *Faks* |  |
| *e-mail* |  |
| *Adres strony www* |  |
| *NIP* |  |
| *REGON* |  |

***UWAGA*** *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) powyższa tabela powinna zostać skopiowana poniżej i wypełniona dla poszczególnych wykonawców osobno.*Wykonawca jest (zaznaczyć właściwe\*):[ ]  mikroprzedsiębiorstwem \*[ ]  małym przedsiębiorstwem \*[ ]  średnim przedsiębiorstwem \**Uwaga:**Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 104−106 ustawy z 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.*Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: .…………………………………………..……………………………………………………………….Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: e-mail…………………………….……………………Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………….**Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy** **na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem:** ………………………………………………………………………………………, |

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) dla niniejszego postępowania.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę[[1]](#footnote-1) jak niżej:

cenę netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł,

wartość VAT \_\_\_\_\_\_\_\_\_zł, według stawki \_\_\_\_\_\_\_\_%,

cenę brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł, (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 00/100).

1. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia wskazane w rozdziale XIX SWZ.
2. **Termin realizacji zamówienia:** sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, w terminie **do 31 grudnia 2022r.,** lub do wykorzystania całej ilości asortymentu określonej w Opisie przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że w przypadku nie wykorzystania całości asortymentu w powyższym terminie, może on ulec przesunięciu maksymalnie do 3 miesięcy.
3. **Termin dostawy**:

☐ 1-4 dni roboczych

☐ 5-7 dni roboczych

Niewpisanie/niezaznaczenie terminu dostawy w „Formularzu oferty” skutkować będzie przyznaniem 0 pkt. w kryterium oceny ofert, określonym w rozdziale XX SWZ.

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania **serwisu posprzedażnego** w ciągu:

☐ 1-7 dni roboczych

☐ 8-14 dni roboczych

Niewpisanie/niezaznaczenie terminu wykonania serwisu posprzedażnego w „Formularzu oferty” skutkować będzie przyznaniem 0 pkt. w kryterium oceny ofert, określonym w rozdziale XX SWZ.

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji na dostarczony asortyment na okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
3. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie[[2]](#footnote-2):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/wpisać zakres prac (część zamówienia) które będą wykonane przez podwykonawcę/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/wpisać, o ile jest to wiadome, firmę (nazwę) podwykonawcy, wykonującego powyższe prace/*

Należy podać wartość podwykonawstwa lub procentowy udział podwykonawstwa w całości przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy i o ile jest znany)............................ zł lub ................%;

1. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.
2. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte *w załączniku nr \_\_\_* do Oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
3. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Zobowiązujemy się** do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego określonego w Umowie.
5. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegamy na zasobach następujących podmiotów[[3]](#footnote-3):

Nazwa (firma): ………………….………………………………………………...…………...…

1. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Załącznikami do oferty są:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(…) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 .........................................................................................

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy[[4]](#footnote-4)

1. UWAGA !!! Jako cenę oferty służącą do wyboru oferty przyjmuje się cenę całkowitą podaną w formularzu oferty, która stanowi **cenę oferty brutto z uwzględnieniem prawa opcji**, wyliczoną zgodnie z kalkulacją przyjętą w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 6A do SWZ. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niewypełnienie powyższego pola skutkowało będzie przyjęciem oświadczenia o braku udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia [↑](#footnote-ref-2)
3. Wypełnić jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-3)
4. Dokument winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę/y uprawnionej/e do reprezentowania Wykonawcy [↑](#footnote-ref-4)