SANIKO

Włocławek dnia 21.04.2022 r.

Zapytanie ofertowe

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 130.000,00 zł netto dla zadania pn.: **„Opracowaniu dokumentacji technicznej projektowo – kosztorysowej na remont pomieszczeń biurowych, oraz sanitariatów w budynku administracyjno-warsztatowym mieszczącym się przy ul. Komunalnej 4 we Włocławku."**

1. Dane Zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko" Sp. z o.o.
ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek
tel. 54 412 18 05, fax. 54 412 18 04
e-mail: saniko@saniko.com.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej projektowo – kosztorysowej na remont pomieszczeń biurowych, oraz sanitariatów w budynku administracyjno-warsztatowym mieszczącym się przy ul. Komunalnej 4 we Włocławku. Zakres dokumentacji obejmuje branże budowlaną, elektryczną i sanitarną.
Zakres robót remontowych obejmuje:
I) Remont pomieszczenia biurowego mieszczącego się na I piętrze – salka konferencyjna.
- rozbiórka pomieszczenia zaplecza gospodarczego,
- demontaż drzwi,
- postawienie ścianki działowej typu lekkiego,
- montaż drzwi wewnętrznych,
- wykonanie instalacji elektrycznej i komputerowej,
- uzupełnienie/wymiana posadzek,
- malowanie ścian, sufitów,
- inne roboty towarzyszące.

II) Remont sanitariatów i urządzenie pomieszczenia zaplecza gospodarczego na I piętrze.
- demontaż urządzeń sanitarnych i baterii w sanitariatach i pomieszczeniu zaplecza,
- skucie glazury ściennej i podłogowej,
- położenie glazury ściennej i podłogowej,
- montaż przyborów sanitarnych na stelażu i umywalek nablatowych,
- wykonanie zabudowy blatów pod umywalki i zlewozmywak,
- wykonanie instalacji elektrycznej,
- montaż wentylatorów łazienkowych,
- malowanie ścian, sufitów
- inne roboty towarzyszące.

III) Przystosowanie istniejącego sanitariatu na parterze dla potrzeb osób niepełnosprawnych.
- demontaż drzwi z ościeżnicą,
- poszerzenie istniejącego otworu drzwiowego z montażem nadproża,
- demontaż urządzeń sanitarnych i baterii,
- skucie glazury ściennej i podłogowej,
- położenie glazury ściennej i podłogowej,
- montaż przyborów sanitarnych z pochwytami dla osób niepełnosprawnych,
- dostawa i montaż drzwi,
- wykonanie instalacji elektrycznej,
- montaż wentylatora łazienkowego,
- malowanie ścian, sufitu,
- inne roboty towarzyszące.

IV) Wymiana drzwi wewnętrznych -1 szt.
- demontaż drzwi z ościeżnicą,
- montaż drzwi dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych.

V) Malowanie korytarzy i pomieszczeń komunikacji na parterze i I piętrze.

Dokumentacja projektowa, tj. projekt branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, przedmiar robót i kosztorys inwestorski zostanie dostarczona Zamawiającemu w ilości 4 egzemplarzy w formie papierowej i elektronicznej.

3. **Warunki realizacji zamówienia.**

W celu prawidłowej realizacji zamówienia wymagana jest wizja lokalna stanu technicznego pomieszczeń. Termin weryfikacji stanu technicznego wymaga wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym.

4. **Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **do 6 tygodni od daty podpisania umowy**.

5. **Termin związania ofertą.**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. **Termin i sposób składania ofert.**

6.1. Ofertę należy złożyć do dnia **29.04.2022r.** do godziny **15:00**:
   1) osobiście w siedzibie Zamawiającego,
   2) poprzez operatora pocztowego (liczy się data dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie data nadania przesyłki),
   3) elektronicznie na adres e-mail: saniko@saniko.com.pl,
   4) faxem: 54 412 18 04.

6.2. W przypadku złożenia oferty osobiście lub poprzez operatora pocztowego, ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie oraz oznakować w następujący sposób:
   „Opracowaniu dokumentacji technicznej projektowo – kosztorysowej na remont pomieszczeń biurowych, oraz sanitariatów w budynku administracyjno-warsztatowym mieszczącym się przy ul. Komunalnej 4 we Włocławku."

6.3. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert zostanie odrzucona.

7. **Kryteria wyboru Wykonawcy.**

7.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium „**Całkowita cena oferty brutto - 100%**".

7.2. Ocena punktowa w kryterium „Całkowita cena oferty brutto" dokonana zostanie na podstawie całkowitej ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona wg poniższego wzoru.

$$C = \frac{Cena\ najtańszej\ oferty}{Cena\ badanej\ oferty} x100pkt$$

8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.**

9. **O wyborze najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców na piśmie po zakończeniu postępowania.**

10. **Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego.**

Kamil Jarzębiński, tel. 54 412 38 94, e-mail: kamiljarzebinski@saniko.com.pl

11. **Informacje związane z ochroną danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko" Sp. z o.o., z siedzibą we Włocławku przy ul. Komunalnej 4, tel. 54/412 18 05, e-mail: saniko@saniko.com.pl.
2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej „Saniko" Sp. z o.o., e-mail: iod@saniko.com.pl oraz pisemnie na adres administratora danych.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30.000 euro pn.: **„Opracowaniu dokumentacji technicznej projektowo – kosztorysowej na remont pomieszczeń biurowych, oraz sanitariatów w budynku administracyjno-warsztatowym mieszczącym się przy ul. Komunalnej 4 we Włocławku."** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7) Posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8) Nie przysługuje Pani/Panu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) na podstawie art. 20 ust. 1 lit a RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
9) Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych wyłącza możliwość zawarcia umowy.

* *Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30.000 euro ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników.*

** *Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawne, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Kierownik Biura Zarządu
mgr inż. Violetta Sartanowicz

.....
podpis i pieczęć przełożonego Działu Zamawiającego

Wykaz złączników:
1. Formularz oferty.