

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZAMAWIAJACY :
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko” Sp. z o.o.

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.) – dalej zwana ustawą Pzp, na usługę pn.:

„Usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadu o kodzie 19 05 03 - kompost nieodpowiadający wymaganiom (nienadający się do wykorzystani) z instalacji do biologicznego przetwarzania w Regionalnym Zakładzie Utylizacji Odpadów Komunalnych w Machnacu gm. Brześć Kujawski”

Nr postępowania: BZ.ZP.10/15/05/25

Zatwierdził:
Sylwia Wojciechowska – Prezes Zarządu

Sprawdził:
Violetta Sartanowicz – Kierownik Biura Zarządu

Sporządziła:
Małgorzata Naczas-Czepielewska – Specjalista ds. zamówień publicznych

Włocławek, 19.05.2025r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko” Sp. z o.o.

ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek

tel. 54/ 412-18-00,

adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5f416918-69f7-4e46-b957-3dc3cc3f3451>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-5f416918-69f7-4e46-b957-3dc3cc3f3451

Adres strony internetowej zamawiającego na której dostępna jest dokumentacja dotycząca postępowania: <http://bip.saniko.com.pl/k/zamowienia-publiczne/>

adres e-mail: saniko@saniko.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp.
2. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
10. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp **Zamawiający nie wymaga złożenia wraz ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ)**. Zamawiający działając w trybie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp będzie żądał złożenia tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
12. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga, aby osoby wykonujące wskazane w SWZ czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025r., poz.277 ze zm.), zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.
Wykonawca lub podwykonawca zatrudni ww. osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
13. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- obsługa wagi,
 - sortowanie, rozdrabnianie, przygotowanie surowca,
 - obsługa sprzętu,
 - prowadzenie pojazdu – kierowca.
14. Sposób weryfikacji oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 W celu weryfikacji zatrudnienia, w odniesieniu do osób wykonujących czynności o których mowa w pkt. 13, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:
- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
 - d) innych dokumentów,
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w pkt. 12, w szczególności zgodnie z procedurą wskazaną w § 8 projektowanych postanowień umowy, stanowiącego załączniki nr 8 do SWZ.
 Jeżeli wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została szczegółowo określona w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.
15. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp:
 Nie dotyczy
16. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące usług.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadu o kodzie 19 05 03 - kompost nieodpowiadający wymaganiom (nienadający się do wykorzystania) z instalacji do biologicznego przetwarzania w Regionalnym Zakładzie Utylizacji Odpadów Komunalnych w Machnaczu gm. Brześć Kujawski, z możliwością składania ofert częściowych na 2 części (zadania):

Część I – Usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadu o kodzie 19 05 03 - kompost po kompostowaniu z odpadów biodegradowalnych (z odpadów zielonych oraz kuchennych);

Część II – Usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadu o kodzie 19 05 03 - kompost po stabilizacji, jako frakcja podsitowa.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Część I – Usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadu o kodzie 19 05 03 - kompost po kompostowaniu z odpadów biodegradowalnych (z odpadów zielonych oraz kuchennych).

- 1) Łączna szacunkowa ilość odpadów o kodzie 19 05 03 przewidziana do odbioru, transportu i zagospodarowania, w okresie od dnia wskazanego przez strony w umowie do 31.12.2025 r., wynosi ok. **4 600 Mg**.
- 2) Szacunkowa ilość odpadów przewidziana do odbioru, transportu i zagospodarowania w miesiącu wynosi ok. 920 Mg. Miesięczna szacunkowa ilość odpadów przewidziana do odbioru może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego
- 3) Zagospodarowanie odebranych odpadów o kodzie 19 05 03 musi odbywać się zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1587), w procesie odzysku i/lub unieszkodliwiania w instalacji wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
- 4) W przypadku unieszkodliwiania odpadów poprzez składowanie podmiot zagospodarowujący musi posiadać status instalacji komunalnej o której mowa w art. 35 ust. 6 ustawy o odpadach (znajdować się na liście Marszałka Województwa o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach).
- 5) Wykonawca w formularzu ofertowym **zobowiązany jest do wskazania procesu odzysku lub unieszkodliwiania**, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i/lub Załącznikiem Nr 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1587), któremu będą poddawane odpady odbierane od Zamawiającego **wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji/zakładu, do którego będą kierowane odpady**, z zastrzeżeniem, że w przypadku zagospodarowania odpadu w procesie unieszkodliwiania odpad ten winien zostać przekazany do instalacji komunalnej zgodnie z art. 38b ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.
- 6) Zamawiający informuje, iż nie dysponuje testami zgodności dopuszczającymi odpady do składowania na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne.
- 7) Transport odpadów winien być realizowany zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 1742).
- 8) Odpady będą przekazywane luzem. Załadunek odpadów leży po stronie Zamawiającego i będzie odbywał się za pomocą ładowarki kołowej o pojemności łyżki powyżej 3 m³ i wysokości załadunku 4,30m.
- 9) Każdorazowy odbiór odpadów będzie odbywał się poprzez ważenie odebranych odpadów na zalegalizowanej wadze Zamawiającego, zlokalizowanej w RZUOK w Machnacu 41a, co zostanie potwierdzone kwitem wagowym. Dokument ten będzie stanowić podstawę do określenia ilości odpadów odebranych przez Wykonawcę oraz podstawę do rozliczenia.
- 10) Zamawiający będzie zobowiązany do wystawienia kart przekazania odpadów w elektronicznej bazie o odpadach w której zostanie wskazany podmiot transportujący odpady oraz instalacja do której te odpady będą przekazywane. Podmiot odbierający odpady będzie zobowiązany do każdorazowego potwierdzania ww. kart. Karty będą wystawiane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1587).
- 11) Odbiór odpadów odbywać się będzie sukcesywnie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:00 do 20:00, po wysłaniu przez Zamawiającego zlecenia odbioru, nie później jednak niż w terminie **3 dni roboczych (termin reakcji będzie stanowił kryterium oceny ofert zgodnie z rozdziałem XXII SWZ)** od dnia jego zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający w zleceniu odbioru o którym mowa w zdaniu pierwszym każdorazowo określi ilość odpadów do odbioru. Dopuszcza się możliwość zmiany ilości odpadów do odbioru pod warunkiem, że ilość odpadów wskazanych w zleceniu zostanie odebrana w terminie o którym mowa w zdaniu pierwszym. Zlecenia, o których mowa wyżej dokonywane będą drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.
- 12) Miejsce odbioru odpadów jest: Regionalny Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych w Machnacu 41a, gm. Brześć Kujawski (województwo kujawsko - pomorskie).
- 13) W celu zapewnienia ciągłości odbioru odpadu będącego przedmiotem zamówienia z RZUOK w Machnacu gm. Brześć Kujawski, Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia odbiorów odpadu maksymalnie w terminie do 5 dni roboczych liczonych od daty obowiązywania umowy.
- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia do 60% ilości odpadów, o której mowa w ppkt. 1) powyżej. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje prawo do dochodzenia:
- należności za nieodebraną ilość odpadu,

- odszkodowania za utracone korzyści.

15) Zamawiający przedstawia poniżej zdjęcia odpadów:



Część II – Usługa odbioru, transportu i zagospodarowania odpadu o kodzie 19 05 03 - kompost po stabilizacji, jako frakcja podsitowa.

- 1) Łączna szacunkowa ilość odpadów o kodzie 19 05 03 przewidziana do odbioru, transportu i zagospodarowania, w okresie od dnia wskazanego przez strony w umowie do 31.12.2025 r., wynosi ok. **3 500 Mg**.
- 2) Szacunkowa ilość odpadów przewidziana do odbioru, transportu i zagospodarowania w miesiącu wynosi ok. **700 Mg**. Miesięczna szacunkowa ilość odpadów przewidziana do odbioru może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
- 3) Zagospodarowanie odebranych odpadów o kodzie 19 05 03 musi odbywać się zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1587), w procesie odzysku i/lub unieszkodliwiania w instalacji wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
- 4) W przypadku unieszkodliwiania odpadów poprzez składowanie podmiot zagospodarowujący musi posiadać status instalacji komunalnej o której mowa w art. 35 ust. 6 ustawy o odpadach (znajdować się na liście Marszałka Województwa o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach).
- 5) Wykonawca w formularzu ofertowym **zobowiązany jest do wskazania procesu odzysku lub unieszkodliwiania**, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i/lub Załącznikiem Nr 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1587), któremu będą poddawane odpady odbierane od Zamawiającego **wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji/zakładu, do którego będą kierowane odpady**, z zastrzeżeniem, że w przypadku zagospodarowania

odpadu w procesie unieszkodliwiania odpad ten winien zostać przekazany do instalacji komunalnej zgodnie z art. 38b ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.

- 6) Zamawiający informuje, iż nie dysponuje testami zgodności dopuszczającymi odpady do składowania na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne.
- 7) Transport odpadów winien być realizowany zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 1742).
- 8) Odpady będą przekazywane luzem. Załadunek odpadów leży po stronie Zamawiającego i będzie odbywał się za pomocą ładowarki kołowej o pojemności łyżki powyżej 3 m³ i wysokości załadunku 4,30 m.
- 9) Każdorazowy odbiór odpadów będzie odbywał się poprzez ważenie odebranych odpadów na zalegalizowanej wadze Zamawiającego, zlokalizowanej w RZUOK w Machnacu 41a, co zostanie potwierdzone kwitem wagowym. Dokument ten będzie stanowić podstawę do określenia ilości odpadów odebranych przez Wykonawcę oraz podstawę do rozliczenia.
- 10) Zamawiający będzie zobowiązany do wystawienia kart przekazania odpadów w elektronicznej bazie o odpadach w której zostanie wskazany podmiot transportujący odpady oraz instalacja do której te odpady będą przekazywane. Podmiot odbierający odpady będzie zobowiązany do każdorazowego potwierdzania ww. kart. Karty będą wystawiane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1587).
- 11) Odbiór odpadów odbywać się będzie sukcesywnie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:00 do 20:00, po wysłaniu przez Zamawiającego zlecenia odbioru, nie później jednak niż w terminie **3 dni roboczych (termin reakcji będzie stanowił kryterium oceny ofert zgodnie z rozdziałem XXII SWZ)** od dnia jego zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający w zleceniu odbioru o którym mowa w zdaniu pierwszym każdorazowo określi ilość odpadów do odbioru. Dopuszcza się możliwość zmiany ilości odpadów do odbioru pod warunkiem, że ilość odpadów wskazanych w zleceniu zostanie odebrana w terminie o którym mowa w zdaniu pierwszym. Zlecenia, o których mowa wyżej dokonywane będą drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.
- 12) Miejsce odbioru odpadów jest: Regionalny Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych w Machnacu 41a, gm. Brześć Kujawski (województwo kujawsko - pomorskie).
- 13) W celu zapewnienia ciągłości odbioru odpadu będącego przedmiotem zamówienia z RZUOK w Machnacu gm. Brześć Kujawski, Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia odbiorów odpadu maksymalnie w terminie do 5 dni roboczych liczonych od daty obowiązywania umowy.
- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia do 60% ilości odpadów, o której mowa w ppkt. 1) powyżej. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje prawo do dochodzenia:
 - należności za nieodebraną ilość odpadu,
 - odszkodowania za utracone korzyści.
- 15) Zamawiający przedstawia poniżej zdjęcia odpadów:



3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie: **od dnia wskazanego przez strony w umowie do 31.12.2025r.**

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

VI. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia, według własnego wyboru.

Przedmiot zamówienia składa się z dwóch (2) części.

Szczegółowy opis części zawarty jest w Rozdziale III niniejszej SWZ

VII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP:

1. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt. 7) ustawy Pzp:

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe.

Udzielone zamówienie będzie realizowane na zasadach umowy podstawowej.

Wysokość zamówień podobnych wynosi do 50% wartości zamówienia podstawowego.

2. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt. 8) ustawy Pzp:

Nie dotyczy.

VIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w JEDZ w części II Sekcja D części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane.
5. W przypadku zamówień, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania

zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale X SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

Dla części I i II:

- a) w zakresie transportu odpadu o kodzie 19 05 03, posiada numer rejestrowy BDO, potwierdzający aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023r., poz. 1587),

i/lub

- b) w zakresie przetwarzania odpadów o kodzie 19 05 03, w procesie odzysku i/lub unieszkodliwiania, wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, posiada aktualne pozwolenie na przetwarzanie odpadów, potwierdzone wpisem do rejestru prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023r., poz. 1587).

W przypadku unieszkodliwiania odpadów poprzez składowanie podmiot zagospodarowujący musi posiadać status instalacji komunalnej o której mowa w art. 35 ust. 6 ustawy o odpadach (znajdować się na liście Marszałka Województwa o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach).

- c) W przypadku unieszkodliwiania odpadów poprzez składowanie podmiot zagospodarowujący musi posiadać status instalacji komunalnej o której mowa w art. 35 ust. 6 ustawy o odpadach (znajdować się na liście Marszałka Województwa o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach).

Uwaga (dotyczy wszystkich części):

- a) warunek określony w lit. a) powyżej, dotyczy Wykonawców, którzy świadczą usługę transportu odpadu o danym kodzie. Powyższy wymóg nie dotyczy Wykonawców, którzy takiej usługi nie świadczą a posiadają lub będą posiadać umowę z firmą, która taką usługę świadczy i posiada numer rejestrowy BDO, potwierdzający aktualny wpis do rejestru

prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023r., poz. 1587),

b) warunek określony w lit. b) powyżej, dotyczy Wykonawców posiadających własny zakład (instalację) do zagospodarowania odpadów, do którego będą przekazywane odpady będące przedmiotem zamówienia. Powyższy wymóg nie dotyczy Wykonawców, którzy nie posiadają własnego zakładu (instalacji) do zagospodarowania odpadu a posiadają umowę z zakładem (instalacją) posiadającą aktualne pozwolenie na zagospodarowanie odpadów, potwierdzone wpisem do rejestru prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1587).

c) warunek określony w literze c) dotyczy Wykonawców którzy będą prowadzić unieszkodliwianie poprzez składowanie we własnym zakładzie/instalacji lub mają podpisaną umowę z zakładem w którym będzie prowadzone składowanie odpadów a zakład ten musi mieć status instalacji komunalnej.

Odnosnie do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje świadczenie, do którego realizacji te uprawnienia są wymagane.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. **500.000,00 zł brutto** /słownie: pięćset tysięcy złotych/

Uwaga: W przypadku składania oferty na dwie części, warunek ubezpieczenia zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się, że jest ubezpieczony na sumę gwarancyjną min. **1 000.000,00 zł brutto** /słownie: jeden milion złotych/.

W przypadkach określonych pkt. 2 ppkt 3 warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie lub łącznie spełnią warunek

*Aby powołanie się na potencjał podmiotu trzeciego miało charakter realny w zakresie polisy OC dotyczącej prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, **podmiot trzeci powinien zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia na rzecz wykonawcy**. Tylko wtedy bowiem będzie możliwe wykazanie, że podmiot trzeci jest w stanie ponieść ciężar składki z tytułu opłacenia polisy OC na rzecz Wykonawcy (por. wyrok KIO z dn. 9.02.2022 r., sygn.. akt KIO 175/22).*

4) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi postępowaniu publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. w art. 108 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.), tj. wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji

może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. w art. 109 ust. 1 pkt. 5 i 7 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.),
3. w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z roku 2024r., poz. 514 ze zm.),
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. **Samoooczyszczenie** – Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):

1. W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający **nie wymaga złożenia wraz ofertą** oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ). Zamawiający działając w trybie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp będzie żądał złożenia tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
2. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia:
 - 1) **oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ)** w zakresie wskazanym w rozdziale IX i X SWZ i o którym mowa

w pkt. 1 powyżej. Wykonawca składa oświadczenie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (**JEDZ**), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt 8 i 9 niniejszego rozdziału.

Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> Edytowalną wersję JEDZ stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

UWAGA:

3. W Części II Sekcji D JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
4. **W Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D. Wykonawca zaznacza odpowiedź TAK lub NIE w części IV sekcji α.**
5. Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
6. Wykonawca składa JEDZ pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
7. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
8. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda od Wykonawcy następujących podmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp.

f) art. 7 ust. 1 ustawy ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 514 ze zm.),
Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

9. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych: odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, tj.:

Dla części I i II:

- aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023r., poz. 1587) – w zakresie transportu odpadu o kodzie 19 05 03 – przypadku gdy Wykonawca będzie świadczył usługę transportu odpadu,
i/lub
- aktualne pozwolenie na przetwarzanie odpadów o kodzie 19 05 03, w procesie odzysku i/lub unieszkodliwiania, wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, potwierdzone wpisem do rejestru prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023r., poz. 1587) – w przypadku gdy Wykonawca posiada własny zakład/instalację do przetwarzania odpadów, do której będą kierowane odpady odebrane od Zamawiającego,
- potwierdzenie wpisu na listę instalacji komunalnych na terenie województwa gdzie prowadzona jest działalność, którą ogłasza Marszałek Województwa w Biuletynie informacji Publicznej (na tej liście musi znaleźć się ostateczny zagospodarowujący odpady w procesie unieszkodliwiania – składowania odpadów).

zgodnie z warunkiem określonym w rozdz. IX pkt. 2 ppkt. 2) SWZ.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia zgodnie z rozdz. IX pkt. 2 ppkt 3) SWZ.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 8 ppkt 2) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt. 8 ppkt. 2). Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 10.

12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
14. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
15. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

XII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga, złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

XIII. ARTYKUŁ 5K ROZPORZĄDZENIA RADY (UE) NR 833/2014 Z DNIA 31 LIPCA 2014 R. DOTYCZĄCEGO ŚRODKÓW OGRANICZAJĄCYCH W ZWIĄZKU Z DZIAŁANAMI ROSJI DESTABILIZUJĄCYMI SYTUACJĘ NA UKRAINIE W BRZMIENIU NADANYM ROZPORZĄDZENIEM 2022/576 – DODATKOWY WARUNEK ZAMÓWIENIA.

1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. W celu spełnienia warunku zamówienia o którym mowa w niniejszym rozdziale SWZ **Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o braku objęcia sankcjami.** Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

3. Konsekwencją niewykazania spełnienia powyższego warunku zamówienia będzie odrzucenie oferty wykonawcy.

XIV. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **sytuacji finansowej lub ekonomicznej** podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w pkt.1:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
 - 2) **Zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

Wymagana forma:

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przekazuje się w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

Uwaga:

Jak wyjaśniła Krajowa Izba Odwoławcza w wyroku z 9.02.2022 r., sygn. akt [KIO 175/22](#), "W pierwszej kolejności skład orzekający w tej sprawie wskazuje, że podziela pogląd wyrażony w orzecznictwie Izby, zgodnie z którym powołanie się na potencjał podmiotu trzeciego w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu musi mieć charakter realny. Izba podziela również pogląd wielokrotnie wyrażany w orzecznictwie Izby, zgodnie z którym celem warunku w zakresie zdolności ekonomicznej tj. wykazanie się posiadaniem polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia jest, jak słusznie wskazał odwołujący w treści pisma z 3.02.2022 r., to czy dany podmiot jest w stanie ponieść składkę na ubezpieczenie oraz czy jest w takiej kondycji nie tylko finansowej ale również jest podmiotem wiarygodnym, którego ubezpieczyciel będzie chciał objąć ubezpieczeniem. W ocenie Izby, aby powołanie się na potencjał podmiotu trzeciego miało charakter realny w zakresie polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, podmiot trzeci powinien zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia na rzecz wykonawcy (w tym przypadku uczestnika konkursu). Tylko wtedy bowiem będzie możliwe wykazanie, że podmiot trzeci jest w stanie ponieść ciężar składki z tytułu opłacenia polisy OC na rzecz wykonawcy. Nie jest wystarczające powołanie się na samą taką możliwość bez zawarcia stosownej umowy w sprawie polisy OC. Po pierwsze, nie miałoby to wówczas charakteru realnego a po drugie, podejście takie byłoby przejawem nierównego traktowania uczestników konkursu, gdzie w uprzywilejowanej pozycji byłby ten, który powoływałby się na potencjał podmiotu trzeciego wobec uczestnika, który powoływałby się na własne zasoby i musiałby mieć na moment składania wniosku zawartą z ubezpieczycielem umowę w sprawie polisy OC".

- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniana wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdza spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
 - 1) **składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu** do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ;
 - 2) **składa w raz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku objęcia sankcjami, o których mowa w rozdziale XIII SWZ**, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3A do SWZ.
Uwaga: Podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie tylko wtedy gdy przypada na niego ponad 10% wartości zamówienia.
 - 3) **składa na wezwanie o którym mowa w rozdziale XI pkt. 2 SWZ Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** dotyczący tych podmiotów. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w myśl art. 125 ust. 5 ustawy Pzp ma obowiązek przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego dokumentu zawierający informacje wymagane w części II sekcje A (informacje na temat wykonawcy) i B (informacje na temat przedstawicieli wykonawcy), w części III (podstawy wykluczenia) oraz w - zakresie w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego - w części IV tak jak jest to opisane w rozdziale XI pkt 4 SWZ (kryteria kwalifikacji: zaznacza odpowiedź TAK lub NIE w części IV sekcji α). Takie formularze powinny być wypełnione i podpisane przez te podmioty.
 - 4) w terminie określonym w Rozdziale XI pkt. 7 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale XI pkt 8 i 9 ppkt 2).

XV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓLKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona

notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:

- 1) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** – Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 2 do SWZ**).
- 2) **Oświadczenie o braku objęcia sankcjami**, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wykonawca/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, którego/których oferta została najwyżej oceniona zostaną wezwany do złożenia oświadczeń, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 1) powyżej.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia **warunek dotyczący uprawnień**, są zobowiązani dołączyć do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenie w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTORYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Informacje ogólne:

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>., z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy e-Zamówienia. Korzystanie z platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

- 2) Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.), zwanym dalej Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 ze zm.).
- 3) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
Zamawiający zaleca przesyłanie danych w formacie .pdf
- 4) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”), z zastrzeżeniem postanowień pkt. 1 ppkt 1) powyżej.
- 5) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5f416918-69f7-4e46-b957-3dc3cc3f3451>
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).
- 6) Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-5f416918-69f7-4e46-b957-3dc3cc3f3451**
- 7) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 8) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 9) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji,

przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Ewentualne konsekwencje nieprawidłowego oznakowania takich dokumentów ponosi Wykonawca.

- 10) Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji na portalu e-Zamówienia, dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
W przypadku załączników przekazywanych za pośrednictwem „Formularza do komunikacji”, które są zgodnie z ustawą Pzp i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 11) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia¹ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 12) W celu korzystania z formularzy do komunikacji wykonawca musi nadać uprawnienia poprzez naciśnięcie przy nazwie podmiotu w prawym górnym rogu ikony zębatego wybrać opcję „panel zarządzania”, wybrać kafelek „Administrowanie użytkownikami” a następnie do supervisor/uzytownika (osoby wskazanej z imienia i nazwiska) przypisać rolę poprzez wybór trzech kropek ułożonych w pionie wybierając opcję „zmień rolę w podmiocie”. Pojawi się okno „dodaj lub odbierz rolę użytkownikowi” należy wybrać odpowiednie role, np. do komunikacji w postępowaniu, złożenia oferty, itd. Za każdym razem gdy wykonawca nie posiada uprawnień pojawi się komunikat na czerwonym tle „brak uprawnień...”.
Za każdym razem gdy pojawi się komunikat „brak uprawnień...” należy powtórzyć ścieżkę w celu nadania uprawnień do konkretnej roli.
- 13) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 14) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia link: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>.
- 15) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 16) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod

¹ Dotyczy w szczególności SWZ.

numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

- 17) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: saniko@saniko.com.pl (**nie dotyczy składania ofert!**).
- 18) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 19) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Violetta Sartanowicz – adres e-mail: violettasartanowicz@saniko.com.pl
Małgorzata Naczas-Czepielewska – adres e-mail: malgorzatanaczas@saniko.com.pl
- 20) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
- 21) Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 22) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

2. Wyjaśnienie i zmiana treści SWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt. 2), przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2), zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert, w związku z udzieleniem wyjaśnienia do SWZ, w przypadku o którym mowa w ppkt. 4), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, czyli termin 14-dniowy należy liczyć od pierwotnie wyznaczonego terminu składania ofert, pomimo przedłużenia tego terminu.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 7) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
- 10) W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do

znaczej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.**
3. **Ofertę złożyć należy na Formularzu oferty (wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SWZ).**
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany plik oferty/„Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą a w przypadku podpisania pliku oferty podpisem typu zewnętrznego, również plik z podpisem oferty, zgodnie z pkt. 7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022r., poz. 1233 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w zalecanym formacie danych: **.pdf**. **Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** **Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny.** Podpis Formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Ofertę sporządza się na „Formularzu oferty” – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**.
Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenie o braku objęcia sankcjami, o którym mowa w rozdziale XIII SWZ. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**;
- 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku objęcia sankcjami, o którym mowa w rozdziale XIII SWZ. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3A do SWZ** [jeżeli dotyczy];
- 3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XIV pkt 3 ppkt 1) SWZ, zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SWZ** (jeżeli dotyczy);
- 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, zgodnie z **załącznikiem 7 do SWZ** (jeżeli dotyczy);
- 5) Dokument wniesienia wadium, w przypadku wniesienia wadium w jednej z form o których mowa w rozdziale XVIII pkt. 3 tiret 2-4 SWZ;
- 6) Wykaz rozwiązań równoważnych (jeżeli dotyczy);
- 7) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru;
- 8) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 6) - **pełnomocnictwo lub inny dokument** (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie common law, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z

treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.

13. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
14. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
15. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
16. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:
 - dla części I: **17 370,29 zł** (słownie: siedemnaście tysięcy trzysta siedemdziesiąt złotych 29/100),
 - dla części II: **13 216,53 zł** (słownie: trzynaście tysięcy dwieście szesnaście złotych 53/100).
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. **do dnia 12.09.2025r.**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w **Banku Ochrony Środowiska S.A.**, numer rachunku: **40 1540 1069 2106 8700 2743 0005**, w tytule przelewu wpisując: „**Wadium - postępowanie nr BZ.ZP.10/15/05/25**”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego);

- gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](#) ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przez wystawcę dokumentu.
 5. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.
 6. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko” Sp. z o.o., ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
 7. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń i gwarancji, o których mowa w pkt. 3, w treści dokumentu muszą być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, a jeżeli wymieniony jest jeden z tych Wykonawców, to powinno być zaznaczone, że składa on ofertę wspólną wraz z innymi Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej wyroku z dnia 7 lipca 2017 r., KIO 1222/17; KIO 1224/17), z zastrzeżeniem, że gwarancja wadialna wystawiona po zawarciu konsorcjum wyłącznie na pełnomocnika wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego stanowi skuteczne zabezpieczenie oferty wspólnej (argumentacja na podstawie wyroku Sądu Najwyższego z dnia 15 lutego 2018 r., sygn.. akt: IV CSK 86/17).
 8. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
 9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres nie dłuższy niż 90 dni, tj. do dnia **12 września 2025r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 307 ust. 4 ustawy Pzp, przedłużenie terminu związania ofertą, dopuszczalne jest tylko wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, będzie natomiast skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

XX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 16.06.2025r. do godziny 09:00**, w sposób wskazany w Rozdziale XV SWZ.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.06.2025r., o godzinie 10:00**.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Otwarcie ofert nastąpi na platformie e-Zamówienia.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego wynikające z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. III SWZ) oraz z projektu umowy (Załącznik nr 8 do SWZ), w szczególności **koszt paliwa, koszt transportu, koszt odbioru odpadu z RZUOK w Machnaczu, koszt zagospodarowania odpadu, koszty ubezpieczenia, koszty pracownicze oraz wszystkie pozostałe koszty, które występują w realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia**. Jeżeli Wykonawca udzieli upustu Zamawiającemu to upust ten musi być wliczony w cenę oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ i określenia w nim:
 - ceny jednostkowej netto i brutto za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadu,
 - wartości całkowitej oferty ustalonej poprzez przemnożenie ceny jednostkowej za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadu przez planowaną łączną masę odpadów przewidzianą do zagospodarowania w okresie trwania umowy dla danej części zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyframi i słownie zamawiający dokona stosownej korekty ceny i przyjmie cenę podaną cyframi.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Cena oferty nie będzie podlegała waloryzacji, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w umowie.

7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miały obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XXII. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Opis kryterium oceny	Waga kryterium [%]
1.	Cena	90
2.	Czas reakcji	10

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100 -punktowej.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) CENA – 90%

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Oferta może otrzymać maksymalnie 90 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

2) CZAS REAKCJI

Ocenie zostanie poddany czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie przez Zamawiającego zlecenia odbioru odpadu, o którym mowa w rozdziale III pkt. 2 ppkt 11) SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu oferty” czas reakcji określony w dniach tj.:

- do 1 dnia roboczego,
- do 2 dni roboczych,
- do 3 dni roboczych,

z zastrzeżeniem, że maksymalny czas reakcji nie może przekroczyć 3 dni roboczych. Liczba punktów, którą Wykonawcy mogą uzyskać w tym kryterium:

- za zaoferowany czas reakcji do 1 dnia roboczego – 10 pkt.
- za zaoferowany czas reakcji do 2 dni roboczych – 5 pkt.
- za zaoferowany czas reakcji do 3 dni roboczych – 0 pkt.

Wykonawca w ramach kryterium „czas reakcji” może uzyskać maksymalnie 10,00 punktów.

Nie wpisanie w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) czasu reakcji, będzie skutkowało przyznaniem Wykonawcy 0 pkt. w powyższym kryterium.

Uwaga: Maksymalny czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego nie może przekroczyć 3 dni roboczych. Zaoferowanie przez Wykonawcę czasu reakcji powyżej 3 dni roboczych, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (kryterium ceny).

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXIV SWZ.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie miało formy pieniężnej, Wykonawca uzgodni – **na co najmniej 3 dni przed podpisaniem umowy** – w jaki sposób zrealizuje zapis umowy dotyczący zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz przekaże draft dokumentu [gwarancji lub poręczenia] do akceptacji przez Zamawiającego.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, zawartym w **załączniku nr 8 do SWZ**.
9. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
10. Do umów w sprawie zamówienia publicznego, w zakresie nieuregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Umowa podlega unieważnieniu, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 457 ust 1 ustaw Pzp.
13. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do przedstawienia przed zawarciem umowy - przedłożenia Zamawiającemu:**
 - a) umowy zawartej z zakładem/installacją do której będą dostarczane odpady Zamawiającego, o kodzie objętym przedmiotem zamówienia, która będzie uwzględniała następujące dane: nazwę i adres instalacji, rodzaj (kody) przetwarzanych odpadów i rodzaj procesów, którym poddawane są odpady; aktualne pozwolenie na przetwarzanie odpadów tego zakładu/installacji, wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U z 2024r., poz. 54) i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.Dz.U.2023r., poz. 1587) oraz aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U z 2023r., poz. 1587) – dotyczy to sytuacji gdy Wykonawca nie posiada własnego zakładu/installacji do przetwarzania odpadów w procesie odzysku i/lub procesie unieszkodliwiania, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 i/lub Załącznikiem Nr 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023r., poz. 1587), wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
lub
 - b) umowy z firmą transportową posiadającą numer rejestrowy BDO w zakresie transportu odpadu o odpowiednim kodzie, oraz aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez marszałka województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. 2023r., poz. 1587).
14. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
15. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
16. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
17. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SWZ dotyczących podpisania umowy, Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów formalnych wskazanych treścią SWZ. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim przypadku będą miały zastosowanie przepisy art. 263 ustawy Pzp.

XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego

wynikającego z umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Ochrony Środowiska S.A., nr rachunku: **40 1540 1069 2106 8700 2743 0005**, tytuł przelewu: „**Zabezpieczenie wykonania umowy – Numer postępowania BZ.ZP.10/15/05/25 – część __**”.
6. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
7. Za niedopuszczalne i skutkujące odmową przyjęcia gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia będą uważane w szczególności zapisy przedstawianych gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczeń:
 - 1) o zabezpieczeniu zapłaty roszczeń Zamawiającego jedynie z tytułu zapłaty kar umownych,
 - 2) o zabezpieczeniu zapłaty roszczeń Zamawiającego z wyłączeniem kar umownych,
 - 3) sprzeczne z pkt. 6.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane
9. Jeśli dokument ustanawiający zabezpieczenie w jednej z form, o których mowa w pkt 2, zostanie sporządzony w języku obcym, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zabezpieczenie wraz z tłumaczeniem dokumentu na język polski, poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
6. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko” Sp. z o.o., ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@saniko.com.pl, tel. 54/412-38-75;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Edytowalna wersja Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o braku objęcia sankcjami o których mowa w art. 5 k Rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (EU) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),
4. Załącznik nr 3A – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku objęcia sankcjami o których mowa art. 5 k Rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (EU) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej,
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w art. 7 ust. 1 ustawy ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 514 t.j.), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.
7. Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego,
8. Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
9. Załącznik nr 8 – Wzór umowy.